



บันทึกข้อความ

กรมแพทย์ทหารเรือ
เลขที่ ๓๑๓๖
วันที่ ๗ ก.พ. ๕๕
เรื่อง ๑๖๒๐

ส่วนราชการ กวส.พร. (แผนกสถิติและประเมิน โทร. ๕๒๖๗๘)

กพ.พร. ๖๖ / ๕๕

ที่ กท ๐๕๒๖.๑๒/๔๗

วันที่ ๗ ก.พ.๕๕

เรื่อง โครงการอบรมการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ของ พร.

เสนอ พร.

๑. ตามอนุมัติ พร.ลง ๒๑ ธ.ค.๕๓ ท้ายบันทึก กคป.บก.พร.ที่ ๖๙/๕๓ ลง ๑๗ ธ.ค.๕๓ เรื่อง ขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินรายรับสถานพยาบาลกองทัพเรือ ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ นั้น กวส.พร.ได้จัดทำแผนการอบรมพัฒนาบุคลากรของปีงบประมาณ โดยกำหนดหัวข้อการอบรมฯ ตั้งแต่เดือน พ.ย.๕๓ ถึง ก.ย.๕๔ และได้ดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนช่วงเวลาจัดอบรมตามอนุมัติ พร.ลง ๒๘ ม.ค.๕๔ ท้ายบันทึก กวส.พร.ที่ กท ๐๕๒๖.๑๒/๓๖ ลง ๒๔ ม.ค.๕๔ เรียบร้อยแล้ว

๒. กวส.พร.มีความประสงค์จะขอจัดอบรม การพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ของ พร. (โครงการได้รับอนุมัติลำดับที่ ๓) ในวันที่ ๒๒ กพ.๕๕ รายละเอียดโครงการตามผนวก ก.ที่แนบ จึงขออนุมัติ

๒.๑ จัดอบรมการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ของ พร. ตามรายละเอียดโครงการที่แนบ โดยมีค่าใช้จ่ายในการอบรมเป็นเงิน ๘,๓๐๐ บาท (แปดพันสามร้อยบาทถ้วน)

๒.๒ ขอรับการสนับสนุน ดังนี้

๒.๒.๑ ออกหนังสือแจ้งหน่วยแพทย์ ทร. ให้ส่งรายชื่อข้าราชการเหล่าแพทย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำข้อมูลสถิติทางการแพทย์ประจำหน่วย เข้ารับการอบรมหน่วยละ ๑ นาย ยกเว้น รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร. รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พร. และ รพ.อากาศรเกียรติวงศ์ รฐ.สส. หน่วยละ ๒ นาย รายละเอียดตามผนวก ข. พร้อมทั้งแจ้งผู้เข้ารับการอบรมที่อยู่นอกเขต กทม. ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าพาหนะในการเดินทางจากหน่วยต้นสังกัด

๒.๒.๒ สถานที่จัดอบรม ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ของ วพร.ศวก.พร. ในวันที่ ๒๒ ก.พ.๕๕

๒.๒.๓ สถานที่จัดเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารว่าง พร้อมเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกในการดูแลการจัดเลี้ยงของ วพร.ศวก.พร. ในวันที่ ๒๒ ก.พ.๕๕

จึงเสนอมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเป็นการสมควรกรุณาอนุมัติตามข้อ ๒.

น.อ.หญิง

กพ ๗  
ผอ.กวส.พร.



## ผนวก ก.

### โครงการอบรม การพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ พร.

ผู้รับผิดชอบโครงการ      แผนกสถิติและประเมิน กวส.พร.

คณะทำงาน

๑. น.ท.หญิง ชลธิชา อินสว่าง
๒. น.ท.ประเชิญ สิงห์ไชยเดช
๓. ร.ต.ธิปไตย ธรรมบุญเรือง
๔. พ.จ.อ.ทรงศักดิ์ บุปผาเจริญ
๕. พ.จ.อ.ทวิน แสงไข
๖. ส.ต.โสภภา พาที
๗. นางอุบล เชื่อมสุข

#### หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคแห่งข้อมูลข่าวสาร ผู้บริหารนำเอาข้อมูลข่าวสารไปศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และใช้เป็นแนวทางในการวางแผนปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้นไป แต่ผลที่ได้รับจะประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใดขึ้นอยู่กับความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล หากข้อมูลที่นำมาศึกษาเปรียบเทียบมีความผิดพลาดไม่ครบถ้วน จะทำให้ทิศทางการบริหารและแก้ไขปัญหาผิดไปด้วย

การวิจัยจำเป็นต้องใช้ข้อมูลในการศึกษาวิจัย ข้อมูลที่ดีต้องมีความถูกต้องสมบูรณ์ เป็นสิ่งที่นักวิจัยและผู้บริหารต้องการ

ดังนั้นเพื่อให้ข้อมูลที่ได้ถูกต้องครบถ้วนเชื่อถือได้ และมีประโยชน์ต่อการวางแผนพัฒนาองค์กร กวส.พร. จึงจัดอบรม การพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ พร. ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้ารับการอบรมเห็นความสำคัญและมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดทำข้อมูลสถิติทางการแพทย์ ได้อย่างถูกต้องทันเวลา และเป็นมาตรฐานเดียวกัน

วัตถุประสงค์ เพื่อให้บุคลากรมีความรู้และความสามารถ

๑. บันทึกข้อมูลทางการแพทย์ได้ถูกต้องและครบถ้วน
๒. เข้าใจความหมายของคำจำกัดความต่าง ๆ ทางเวชระเบียน
๓. สามารถนำเสนอสถิติและผลงานที่เป็นมาตรฐานสากล
๔. เห็นความสำคัญและประโยชน์ที่ได้รับจากการรายงานสถิติทางการแพทย์

คุณสมบัติของผู้เข้ารับการอบรม

๑. ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการรายงานสถิติผลงานของหน่วยงาน
๒. ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับงานเวชระเบียน/สถิติของโรงพยาบาล/หน่วยแพทย์
๓. ผู้ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการแพทย์

จำนวนผู้เข้ารับการอบรม      จำนวน ๔๐ นาย

วิธีการอบรม      เป็นการบรรยายและฝึกปฏิบัติ

ระยะเวลาการอบรม      ๑ วัน วันที่ ๒๒ ก.พ.๕๔

## วิทยากร

๑. น.อ.หญิง สุพิชชา แสงโชติ ตำแหน่ง ผอ.กอส.พร.
๒. น.ท.ปรีชา พรรคกลิน ตำแหน่ง ประจำ พร.ช่วยราชการ กอส.พร.
๓. น.ต.จันทร์แรม หงิมดี ตำแหน่ง ประจำแผนกสถิติและประเมิน กอส.พร.
๔. ร.ท.หญิง สุลีพร กิตนัทธิ ตำแหน่ง ประจำแผนกสถิติและประเมิน กอส.พร.

## สถานที่อบรม

วันที่ ๒๒ ก.พ.๕๔ เวลา ๐๘๐๐-๑๒๐๐ และ ๑๓๐๐ - ๑๖๐๐ ห้องเรียนคอมพิวเตอร์ วพร.ศวก.พร.

## งบประมาณ

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
-วิทยากรใน กท.ชม.ละ ๒๐๐ บาท ๔ นาย รวม ๑๒ ชม.	เป็นเงิน	๒,๔๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารว่างมือละ ๒๕ บาท วันละ ๒ มื้อ รวม ๑ วัน	เป็นเงิน	๒,๕๐๐ บาท
-ผู้รับการอบรม ผู้ดำเนินการและวิทยากร ๕๐ นาย (๒๕X๒X๕๐)	เป็นเงิน	๒,๕๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๔๐ บาท ๑ วัน	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
-ผู้รับการอบรม ผู้ดำเนินการและวิทยากร ๕๐ นาย (๔๐X๕๐)	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
๔. ค่าจัดทำเอกสารในการอบรม ๔๐ ชุด ๆ ละ ๒๕ บาท (๔๐X๒๕)	เป็นเงิน	๑,๐๐๐ บาท
๕. ค่าพิธีเปิด-ปิด	เป็นเงิน	๔๐๐ บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๘,๓๐๐ บาท

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการได้รับความรู้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้กับวิทยากร และผู้เข้ารับการอบรม
๒. การจัดเก็บข้อมูลมีความถูกต้องครบถ้วนมากยิ่งขึ้น
๓. ข้อมูลและสถิติที่เก็บรวบรวมไว้มีประโยชน์ต่อผู้บริหาร นักวิจัย ผู้ที่ศึกษาค้นคว้า

## ตัวชี้วัดผลการดำเนินการ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และสามารถบันทึกข้อมูลทางการแพทย์ของ พร. ได้อย่างถูกต้อง
๒. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และสามารถจัดส่งข้อมูลทางการแพทย์ ของ พร. ได้อย่างถูกต้อง
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ในการส่งข้อมูลแบบการใช้แฟ้มข้อมูลร่วมกัน (แชร์ไฟล์) ไปประยุกต์ใช้แทนการแนบแฟ้มไปกับจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

กำหนดการอบรม

เรื่องการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ของ พร. ในวันที่ ๒๒ ก.พ.๕๔ เวลา ๐๘๐๐ - ๑๖๐๐  
ณ ห้องประชุม วพร.ศวก.พร.

เวลา	หัวข้อการอบรม	วิทยากรผู้สอน
๐๘๐๐ - ๐๘๓๐	ลงทะเบียน	
๐๘๓๐ - ๐๙๐๐	พิธีเปิดอบรม	รอง จก.พร. (๑)
๐๙๐๐ - ๐๙๕๐	เทคนิคการบันทึกข้อมูล -มารู้จักกับการจัดเก็บข้อมูลเพื่อประโยชน์ ของ พร.	น.อ.หญิง สุพิชชา แสงโชติ
๐๙๕๐ - ๑๐๐๐	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐๐๐ - ๑๑๐๐	-แบบรายงานข้อมูลสถิติสายแพทย์	น.ท.ปรีชา พรรคกลิน
๑๑๐๐ - ๑๒๐๐	-วิธีการส่งข้อมูลสถิติสายแพทย์	ร.ท.หญิง ชุติพร กิจนัทธิ
๑๒๐๐ - ๑๓๐๐	รับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓๐๐ - ๑๔๓๐	การส่งข้อมูลผ่านระบบเครือข่าย -ระบบแชร์ไฟล์	น.ต.จันทร์แรม หงิมดี วิทยากรผู้สอน น.ท.ปรีชา พรรคกลิน วิทยากรกลุ่มปฏิบัติ ร.ท.หญิง ชุติพร กิจนัทธิ วิทยากรกลุ่มปฏิบัติ
๑๔๓๐ - ๑๔๔๐	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๔๔๐ - ๑๖๐๐	-การบันทึกข้อมูลสถิติแบบ สป.๒ และแบบ สป.๓	น.ต.จันทร์แรม หงิมดี วิทยากรผู้สอน น.ท.ปรีชา พรรคกลิน วิทยากรกลุ่มปฏิบัติ ร.ท.หญิง ชุติพร กิจนัทธิ วิทยากรกลุ่มปฏิบัติ

ผนวก ข.

หน่วยแพทย์ที่ส่งข้าราชการเข้ารับการอบรมการพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ของ พร.

หน่วยแพทย์	เจ้าหน้าที่ ที่มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดทำ ข้อมูลสถิติสายแพทย์ (จำนวน/นาย)	เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดทำ ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ประจำปีของกำลังพล ทร. (จำนวน/นาย)	รวม
๑. รพ.สมเด็จพระปิ่นเกล้า พร.	๑	๑	๒
๒. รพ.สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พร.	๑	๑	๒
๓. รพ.อภากรเกียรติวงศ์ รฐ.สส. /	๑	๑	๒
๔. รพ.ทหารเรือกรุงเทพ พร.	๑		๑
๕. รพ.ฐานทัพเรือสงขลา ทรม.๒ /	๑		๑
๖. รพ.ฐานทัพเรือพังงา ทรม.๓ /	๑		๑
๗. รพ.รร.นร. /	๑		๑
๘. รพ.ปจปร.รฐ.กท. /	๑		๑
๙. กวตบ.พร.	๑		๑
๑๐. พัน พ.กรม สน.พล.นย. /	๑		๑
๑๑. พัน พ.กรม สน.สอ.รฝ. /	๑		๑
๑๒. แผนกแพทย์ รร.ชุมพล ยศ.ทร. /	๑		๑
๑๓. แผนกแพทย์ ศฝท.ยศ.ทร. /	๑		๑
๑๔. แผนกแพทย์ สนบ.กบร.กร. /	๑		๑
๑๕. แผนกแพทย์ กบก.กทส.รฐ.สส. /	๑		๑
๑๖. แผนกแพทย์ รฐตร.ทรม.๑ /	๑		๑
๑๗. หมวดพยาบาล บก.นรช. /	๑		๑
๑๘. ตอนพยาบาล หมวดบริการ กสพ.รฐ.สส./	๑		๑
๑๙. ห้องพยาบาล กรมโรงงาน รฐ.สส./	๑		๑
๒๐. ห้องพยาบาล สน.กฝร. /	๑		๑
๒๑. ห้องพยาบาล รจ.รฐ.กท. /	๑		๑
๒๒. ห้องพยาบาล รจ.รฐ.สส. /	๑		๑
๒๓. ห้องพยาบาล แผนกสวัสดิการ ธก.อร. /	๑		๑
๒๔. ห้องพยาบาล อจปร.อร. /	๑		๑
๒๕. ห้องพยาบาล ขส.ทร. /	๑		๑
๒๖. ห้องพยาบาล บก.ยศ.ทร. /	๑		๑
๒๗. ห้องพยาบาล รร.สสท.กวก.สสท.ทร. /	๑		๑
๒๘. ห้องพยาบาล หมวดเครื่องทุนแรง แผนกกล้าเลียงอมภัณฑ์ กคส.สพ.ทร. /	๑		๑
๒๙. ห้องพยาบาล กชธ.รฐ.สส. /	๑		๑
๓๐. ห้องพยาบาล อรม.อร. /	๑		๑

หน่วยแพทย์		เจ้าหน้าที่ ที่มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดทำ ข้อมูลสถิติสายแพทย์ (จำนวน/นาย)	เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ รับผิดชอบในการจัดทำ ข้อมูลการตรวจสุขภาพ ประจำปีของกำลังพล ทร. (จำนวน/นาย)	รวม
๓๑.	ห้องพยาบาล นสร.กร.	๑		๑
๓๒.	ร้อย พ.กอง สนช.กจต.	๑		๑
๓๓.	หมวดพยาบาล กอง สน. ฉก.นย.ภต.	๑		๑
๓๔.	ต่อนพยาบาล ฉก.ทพ.นย.	๑		๑
๓๕.	ต่อนพยาบาล ร้อย บก.และบริการ ฉก.นย.๔๑๑ (แหลมทางนาค)	๑		๑
๓๖.	ต่อนพยาบาล ศปศ.๖๑ นย.	๑		๑
๓๗.	ชุดรักษาพยาบาล นปท.ทร.	๑		๑